

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORABLANCA - DINÓN - FIEDEQUETA	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-094
	INFORME Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES N° 03	VERSIÓN: 04

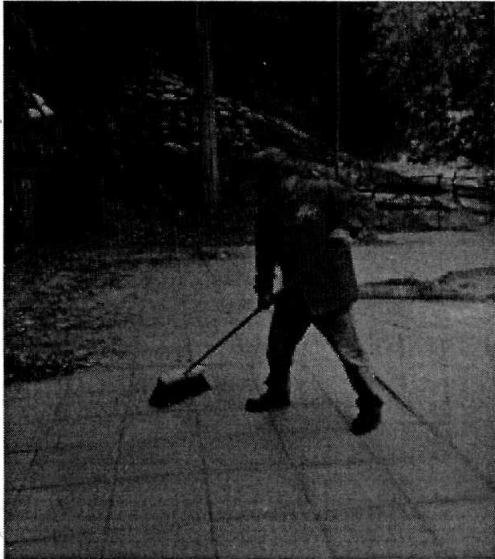
CONTRATO No. Y FECHA	Contrato No. 000413-2025 con ID de contrato en SECOP CO1.PCCNTR.7982017 de fecha 13 JUNIO del 2025	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	
CONTRATISTA	ELIECER URIBE SANTOS	
Nit o C.C. No.	5.784.353 DE VALLE DE SAN JOSÉ	
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PARQUERO PARA LA RECUPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES EN PARQUES METROPOLITANOS. P25	
VALOR INICIAL	SIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$7.350.000)	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD INICIAL	No. 25-00190 de 20 de FEBRERO del 2025	
REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	No. 25-00709 de 16 de JUNIO del 2025	
VALOR ADICIONAL	N/A	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD ADICIONAL	N/A	
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL	N/A	
VALOR FINAL DEL CONTRATO	SIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$7.350.000)	
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	TRES (3) MESES	
PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO	N/A	
PLAZO FINAL DEL CONTRATO	TRES (3) MESES	
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO	N/A	
NIT O C.C DEL INTERVENTOR	N/A	
SUPERVISOR	GERARDO CAMELO ARDILA PROFESIONAL UNIVERSITARIO AMB	
FECHA DE INICIO	DIECINUEVE (19) DE JUNIO DEL 2025	
ACTA DE SUSPENSIÓN DE PLAZO No. 1	N/A	
ACTA DE REANUDACIÓN DE PLAZO No. 1	N/A	
FECHA DE TERMINACIÓN	DIECINUEVE (19) DE SEPTIEMBRE DEL 2025	
OFICINA GESTORA	SUBDIRECCION DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	
VALOR A PAGAR	DOS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.450.000,00)	
PERÍODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	DESDE: VEINTE (20) DE AGOSTO DE 2025	HASTA: DIECINUEVE (19) DE SEPTIEMBRE DEL 2025
AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR	PLAZO	VALOR
	100%	100%

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL					
PERIODO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR SALUD	VALOR PENSIÓN	VALOR ARL
			ENTIDAD		
			SANITAS	COLPENSIONES	POSITIVA
AGOSTO	18/9/2025	8638045050	\$178.800 ✓	\$228.900 ✓	\$34.900
SEPTIEMBRE	14/10/2025	8338077606	\$112.700 ✓	\$144.300 ✓	\$22.000
Se verificó el pago de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, la información está ajustada de acuerdo a las normas legales vigentes y el contratista se encuentra al día por este concepto.					

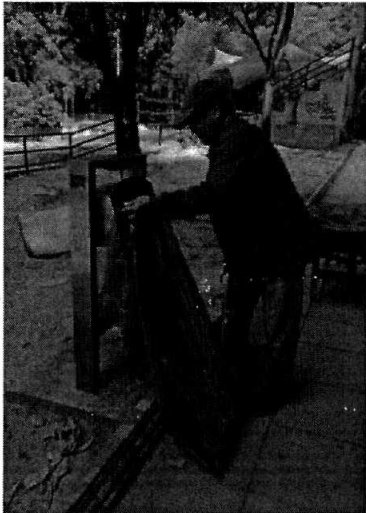
 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PEDECUESTA	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-094
	INFORME Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES N° 03	VERSIÓN: 04

PÓLIZA DE GARANTÍAS (Si Aplica)		
NOMBRE ASEGURADORA	NÚMERO DE PÓLIZA	FECHA DE APROBACIÓN
N/A	N/A	N/A

Dando cumplimiento al contrato celebrado entre el ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA y el contratista señalado, se relaciona a continuación el estado de avance de ejecución del objeto contractual.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA / SOPORTE
1. Apoyar en el barrido y recolección de hojas, desechos vegetales generados por el macaneo y corte de césped, retiro de maleza, mantenimiento de especies ornamentales, perfilado, fertilización, fumigación, recolección, desorille, plateo, riego, si el parque cuenta con suministro de agua, en los parques y zonas verdes asignadas.	Para el periodo del presente informe se realizaron actividades de desmalezado manual y barrido.	
2. Apoyar en las actividades al operario de máquina en el momento del macaneo, colocando la protección para evitar accidentes a peatones, vehículos, así como en la limpieza y mantenimiento de las herramientas y máquinas asignadas para su labor.		
3. Interactuar con la comunidad en		N/A

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - DINOH - PIEDECUESTA	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-094
	INFORME Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES N° 03	VERSIÓN: 04

	la sensibilización del cuidado y fortalecimiento de las zonas verdes, así como promover la adecuada utilización de los parques a los dueños de mascotas e informar de todas las situaciones al inspector de zona.	Durante el periodo del presente informe se interactuó con personas referente al cuidado de las zonas verdes y con los propietarios de mascotas para la recolección de sus residuos en los siguientes sitios: Parque temático de piedecuesta y parque la flora de Bucaramanga.	
4.	Apoyar en la recolección y separación de los residuos vegetales y basuras de la zona, así como cambiar periódicamente las bolsas ubicadas en las cestas de basura	Durante el periodo del presente informe el contratista realizó actividades de descanecado y cambio de bolsas de las cestas de los diferentes sitios de trabajo asignados.	
5.	Informar a los inspectores de zona las necesidades de intervención por parte de las cuadrillas, así mismos de las situaciones que se presentan en el lugar de trabajo, tales como afectaciones al orden público y demás situaciones que se puedan presentar.	Para el periodo del presente informe no fue requerida esta actividad.	N/A

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - ORIÓN - PEDECLUESTA	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-094
	INFORME Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES N° 03	VERSIÓN: 04

	mantenimiento y/o conservación de la biodiversidad, y demás necesarias para el desarrollo del mismo.		
9.	Las demás actividades consignadas en las especificaciones técnicas en concordancia con la actividad a desarrollar	Se apoyó en las demás actividades, acatando las especificaciones que concordaban con las funciones a desarrollar.	
ANEXOS:			

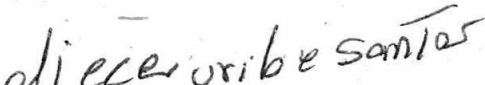
OBLIGACIONES GENERALES
Se ha dado estricto cumplimiento a las obligaciones generales, relacionadas en el contrato.

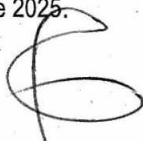
SALDOS FINANCIEROS DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALOR PAGADO	VALOR TOTAL
Valor fiscal del contrato		\$7.350.000,00
Valor adicional		\$
Anticipo		
Valor ejecutado	\$2.450.000,00	
Valor pagado	\$4.900.000,00	
Saldo por ejecutar	\$0	
SUMAS IGUALES	\$7.350.000,00	\$7.350.000,00

Por lo anterior, hacemos constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Bucaramanga, a los VEINTIDÓS (22) días de SEPTIEMBRE de 2025.


ELIECER URIBE SANTOS
CONTRATISTA


GERARDO CAMELO ARDILA
SUPERVISOR DEL CONTRATO

Proyecto: Fernando Mendivelso – Aux administrativo. 
Revisó: Ismael Peña Grisales. 